**RÈGLEMENT NUMÉRO 364-2023 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DES PERMIS ET CERTIFICATS NUMÉRO 226**

**Adoption du règlement 364-23 modifiant le règlement des permis et certificats numéro 226**

**Considérant que** la Municipalité de Saint-Léon-le-Grand est régie par le *Code municipal (RLRQ, chapitre C-27.1)* et la *Loi sur l’aménagement et l’urbanisme (RLRQ, chapitre A-19.1);*

**Considérant que** le règlement des permis et certificats numéro 226 de la Municipalité de Saint-Léon-le-Grand a été adopté le 3 mai 2004 et est entré en vigueur le 15 juillet 2004 conformément à la *Loi sur l’aménagement et l’urbanisme (RLRQ, chapitre A-19.1);*

**Considérant que** le conseil désire intégrer des dispositions spécifiques aux rues privées dans le cadre d’une demande de permis de construction;

**Considérant que** le conseil a soumis un projet de règlement à la consultation de la population conformément à l'article 125 de la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme;

**Considérant qu’**un avis de motion relatif à l’adoption du présent règlement a été donné lors de la séance du conseil tenue le 10 octobre 2023;

**2023-11-197 En conséquence**, Monsieur le conseiller Aubert Turcotte propose appuyé par monsieur le conseiller Serge Imbault et résolu unanimement et résolu d’adopter le règlement numéro 364-2023 annexé à la présente résolution pour en faire partie intégrante.

**ARTICLE 1** **nécessité du permis de construction**

L’article 4.1 du règlement des permis et certificats numéro 226 est modifié par l’insertion, après le mot septique à la fin du premier alinéa, de : « et pour tout projet de construction d’une rue privée.».

**ARTICLE 2 forme de la demande**

L’article 4.3 du règlement des permis et certificats numéro 226 est modifié par l’insertion, après le deuxième alinéa, du suivant :

« Cet article ne s’applique pas à la construction de rues privées. ».

**ARTICLE 3** **forme de la demande pour une rue privée**

Le règlement des permis et certificats numéro 226 est modifié par l’insertion, après l’article 4.3, du suivant :

**« 4.3.1 Forme de la demande pour une rue privée**

Une demande de permis de construction pour une nouvelle rue privée doit être présentée à l’inspecteur sur un formulaire fourni par la municipalité. Elle doit être datée et signée et doit faire connaître le nom, le prénom et l'adresse du requérant ou de son représentant dûment autorisé et doit être accompagnée des documents suivants :

1. Plans pour construction signés et scellés par un ingénieur sur lesquels apparaissent minimalement :
   1. Les limites de l’emprise;
   2. La topographie du site et les contraintes naturelles et anthropiques;
   3. Le tracé de la surface de roulement de la rue, les aires de virées et les entrées charretières ou autres voies d’accès s’il y a lieu;
   4. Le profil longitudinal de la rue indiquant les pentes longitudinales;
   5. La largeur et les surlargeurs de la rue;
   6. Les bombements et les devers de la rue;
   7. Le système de drainage;
   8. Les ponts et les ponceaux;
   9. Les glissières de sécurité;
   10. Les servitudes d’utilités publiques;
   11. Toutes autres informations pertinentes pouvant avoir un impact sur les travaux (servitudes, localisation des infrastructures d’utilité publique, barrières à sédiments, etc.);
2. Devis pour construction signé et scellé par un ingénieur décrivant les travaux nécessaires à la construction de la rue, les quantités, le dimensionnement et la qualité des matériaux utilisés dans la conception de la rue ainsi que la manière de les assembler ou de les mettre en place;
3. Une autorisation écrite du propriétaire du chemin de fer si la rue traverse une voie ferrée;
4. Une autorisation du Ministère des Transports si la rue se connecte à un chemin appartenant au gouvernement provincial;
5. Un certificat de propriété du ou des terrains servant d’assise à la rue;
6. L’échéancier de réalisation des travaux;
7. Une estimation du coût probable des travaux;
8. Tout autre document jugé utile pour la compréhension du projet. ».

**ARTICLE 4** **entrée en vigueur**

Le présent règlement entrera en vigueur selon les dispositions de la Loi.

Adopté à Saint-Léon-le-Grand, ce 2023-11-13

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Jean-Côme LevesqueJean-Noël Barriault

Maire Directeur général et secrétaire-trésorier